# Súhlas so spracovaním osobných údajov

Súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „Nariadenie GDPR“).

**Ja, dole podpísaný zamestnanec prevádzkovateľa:**

meno a priezvisko:

pracovné zaradenie:

týmto dávam prevádzkovateľovi: Obchodné meno, Adresa a IČO: dobrovoľný súhlas na spracúvanie mojich osobných údajov za účelom:

1. **Súhlasím / Nesúhlasím** s uchovávaním **fotokópii úradných dokumentov** (Občiansky preukaz, kartička poistenca, vysvedčení, preukazov odbornej spôsobilosti, sobášneho listu, rodných listov detí a iných úradných dokumentov), ktoré sú nevyhnutné pre účely vedenia mzdovej a personálnej agendy;
2. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním a zverejňovaním mena, priezviska, pracovnej zmeny/rozvrhu na nástenkách v priestoroch prevádzkovateľa;
3. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním a zverejňovaním fotografie na dochádzkových kartách a v osobnej evidencii zamestnanca za účelom identifikácie zamestnanca;
4. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním a zverejňovaním fotografie na intranete, facebookovej stránke, webovej stránke, časopise a na inom zhromaždisku, kde sa môže moja fotografia v čase nachádzať za účelom integrácie a propagácie zamestnanca u prevádzkovateľa;
5. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním a zverejňovaním výkonnostných / kvalitatívnych ukazovateľov na nástenkách v priestoroch prevádzkovateľa za účelom vedenia evidencie produktivity práce;

1. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním mojej súkromne emailovej adresy za účelom mzdovej a personálnej agendy, okrem iného aj na zasielanie elektronickej výplatnej pásky;
2. **Súhlasím / Nesúhlasím** so spracúvaním môjho súkromného telefónneho čísla za účelom mzdovej a personálnej agendy, okrem iného aj riešenie mimoriadnej pracovnej situácie (poruchy, zastupiteľnosti a pod.) ;

**Doba trvania súhlasu:**

Predmetný súhlas sa udeľuje do skončenia pracovného pomeru u prevádzkovateľa. Súhlas so spracovaním osobných údajov obsiahnutý v bode 4. platí, kým trvá ich účel spracovania (Individuálne upraviť podľa potreby). Dovtedy má dotknutá osoba (zamestnanec) možnosť akýkoľvek bod súhlasu písomne a/alebo elektronicky odvolať.

**Povinné informovanie:**

Spracúvanie osobných údajov sa riadi nariadením EP a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len: „zákon o ochrane osobných údajov“).

Som si vedomý svojich práv, ktoré sú uvedené v čl. 12 až čl. 23 Nariadenia GDPR, ktoré upravujú, resp. konkretizujú povinnosti prevádzkovateľa pri uplatňovaní práv dotknutých osôb.

**Prehlásenie prevádzkovateľa:**

Prevádzkovateľ prehlasuje, že zaistením ochrany práv dotknutých osôb poveril **externým výkonom Zodpovednej osoby (DPO/ZO) spoločnosť Osobnyudaj.sk, s.r.o.**, ktorá na webovej stránke Prevádzkovateľa zverejnila všetky povinné informácie nachádzajúce sa v Nariadení GDPR a zákone o ochrane osobných údajov a zaviedla transparentný systém zaznamenávania bezpečnostných incidentov a akýchkoľvek otázok zo strany dotknutej osoby, ako aj iných osôb.

Jednotlivé informácie sa môže dotknutá osoba dozvedieť priamo na stránke externej zodpovednej osoby: **www.informovanie.osobnyudaj.sk** alebo **www.osobnyudaj.sk/informovanie**. V prípade, že dotknutá osoba sa nevie s informáciami oboznámiť prostredníctvom internetu, je povinné informovanie možné prevziať v papierovej podobe u Prevádzkovateľa.

**Vyhlásenia dotknutej osoby:**

**Dotknutá osoba svojim vlastnoručným podpisom vyhlasuje a potvrdzuje, že sa oboznámila so všetkými informáciami uvedenými v tomto dokumente, znením čl. 12 až čl. 23 Nariadenia GDPR. Uvedené informácie sú pre dotknutú osobu zrozumiteľné a ich obsahu porozumela.**

Dátum: ............................... ...................................................................... vlastnoručný podpis dotknutej osoby